

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПМ.02.01(К)
(индекс)

ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**Экзамен по ПМ02 Организационно-методическое обеспечение реализации
дополнительных общеобразовательных программ**
(наименование)

по специальности

44.02.03 Педагогика дополнительного образования

направленность
Педагогика дополнительного образования

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр Форма контроля	2	Итого
	Экзамен	
Вид занятий		
Контактная работа	—	—
Самостоятельная работа	—	—
Контроль	6	6
Итого	6	6

Программу составил(и):

Профессор, д-р филол. наук, Соколова Марина Геннадьевна

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа составлена на основании ФГОС СПО и учебного плана направления подготовки 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Срок действия рабочей программы дисциплины до «26» августа 2029 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Русский язык, литература и лингвокриминалистика»

(протокол заседания № 1 от «28» августа 2025 г.).

1. Цель

Цель – направлена на получение комплексной оценки сформированности у будущего педагога дополнительного образования профессиональных компетенций в рамках модуля ПМ01 «Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам» и его готовности к самостоятельной педагогической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ПОП СПО

Экзамен по ПМ02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ является частью профессионального цикла ООП в соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	—	Навыки: разработки дополнительных общеобразовательных программ Умения: разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы Знания: требования к разработке дополнительной общеобразовательной программы структурные компоненты, нормативные основы разработки дополнительной общеобразовательной программы
ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов		Навыки: анализа и оценки качества программно-методических материалов Умения: анализировать и оценивать качество программно-методических материалов Знания: требования к разработке программно-методических материалов жанровые и содержательные особенности программно-методических материалов

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК 2.3 Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	-	<p>Навыки:</p> <p>осуществления набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>Умения:</p> <p>осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>Знания:</p> <p>особенности набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p>
ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	-	<p>Навыки:</p> <p>проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>Умения:</p> <p>проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>Знания:</p> <p>организационные формы и методики проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p>
ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы	-	<p>Навыки:</p> <p>проектирования образовательного процесса на основе дополнительной общеобразовательной программы</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>Умения:</p> <p>проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы с учетом возрастных особенностей, опыта предметной деятельности обучающихся</p> <p>Знания:</p> <p>технологии проектирования образовательного процесса</p> <p>закономерности и научные подходы к проектированию образовательного процесса</p>
ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания	<p>-</p>	<p>Навыки:</p> <p>выбора и применения в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания</p> <p>Умения:</p> <p>отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования</p> <p>Знания:</p> <p>педагогические средства, их функциональное предназначение</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	-	<p>Навыки:</p> <p>осуществления документационного обеспечения процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Умения:</p> <p>осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Знания:</p> <p>документы, обеспечивающие реализацию процесса обучения по дополнительным общеобразовательным программам</p>

4. Организация и проведение экзамена

Экзамен по ПМ.02 проводится в форме комплексной оценки профессиональных компетенций обучающегося, сформированных в ходе освоения профессионального модуля, учебной и производственной практик. Экзамен организуется экзаменационной комиссией и включает выполнение практико-ориентированного задания и его защиту (представление результата), а также собеседование по теоретическим вопросам билета. Задания формируются на основе типовых профессиональных ситуаций дополнительного образования и предусматривают проектирование, организацию, проведение и оценку результатов мероприятия/занятия, работу с документами и методическими материалами.

Перед началом экзамена обучающимся доводятся регламент, критерии оценивания, перечень разрешённых материалов и требования к оформлению результатов. Экзамен проводится по билетам; обучающемуся предоставляется время на подготовку решения и оформление материалов. Практическая часть предполагает разработку одного из продуктов профессиональной деятельности (например, сценарий/конспект занятия или мероприятия, программа/фрагмент программы ДПО, план-график, комплект заданий и диагностических материалов, инструменты оценивания и рефлексии, требования по безопасности). Защита включает краткую презентацию решения, обоснование выбора методов и технологий, учёт возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, описание ресурсов и мер безопасности, а также ответы на вопросы комиссии. При необходимости экзамен может дополняться демонстрацией отдельных элементов проведения (фрагмент инструктажа, объяснение правил игры, модерация дискуссии, проведение рефлексии).

Оценивание осуществляется по установленным критериям, отражающим полноту и корректность решения профессиональной задачи, методическую грамотность, соответствие нормативным требованиям, реалистичность организации, качество коммуникации и рефлексии, а также способность аргументированно защищать принятое решение. Итоговая отметка определяется на основе результатов выполнения практического задания и

собеседования, фиксируется в экзаменационной ведомости и доводится до обучающегося после завершения процедуры.

5. Оценочные средства

5.1. Принцип формирования экзаменационного билета

Экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса и 1 практическую часть (презентация продукта)

5.2 Вопросы к экзамену

1. (ПМО) в сфере дополнительного образования и ключевую его сущность.
2. Влияние интеграции с основным образованием на развитие ПМО. Дайте пример взаимодействия школ и организаций ДО через программно методическое обеспечение.
3. Возрастные особенности обучающихся при проектировании учебно тематического плана.
4. Дайте пояснение понятию календарный учебный график. Назовите его функции и требования к оформлению.
5. Дайте развёрнутое определение понятия «программно методическое обеспечение»
6. Использование искусственного интеллекта (ИИ) в разработке и реализации ПМО.
7. Каковы права педагогов в разработке ПМО согласно ФЗ № 273.
8. Комплектование УМК для новой программы. Перечислите этапы. Назовите отличие УМК от пакета методических материалов?.
9. Назовите возрастные и индивидуальные особенности обучающихся в ПМО согласно ФЗ № 273.
10. Назовите дидактические принципы (научность, доступность, наглядность) наиболее важны для ПМО. Обоснуйте.
11. Назовите и кратко охарактеризуйте принципы отбора учебного материала для программы ДО.
12. Назовите информационные и материально технические требования, предъявляемые к ПМО.
13. Назовите ключевые федеральные законы, регулирующие разработку и реализацию ПМО в системе дополнительного образования. Кратко раскройте роль каждого (не менее 3 законов).
14. Назовите компоненты УМК в структуре ПМО. Для каждого укажите функцию.
15. Назовите обоснование актуальности и новизны программы при её проектировании. Приведите примеры.
16. Назовите основные требования к оформлению дополнительной общеобразовательной программы как ядра ПМО.
17. Назовите особенности ПМО для социально гуманитарной направленности. Приведите примеры дидактических материалов.
18. Назовите отличие ПМО для физкультурно спортивного направления. Охарактеризуйте контент и формы контроля.
19. Назовите показатели, использующие для оценки метапредметных результатов. Приведите примеры.
20. Назовите способы проведения экспертизы программ дополнительного образования. Перечислите критерии и этапы.
21. Назовите требования к дидактическим пособиям в составе ПМО. Перечислите 5 ключевых критериев.

22. Назовите требования к учебному плану как компоненту ПМО. Опишите его содержание и оформление.
23. Назовите требования ФГОС при разработке ПМО дополнительных общеобразовательных программ.
24. Назовите цифровые ресурсы и ЭОР, которые можно включить в ПМО. Приведите 3–4 примера с кратким описанием.
25. Назовите электронные библиотеки и базы данных полезные для разработки ПМО. Приведите 3 примера. Способы обеспечения безопасности при использовании цифровых материалов в ПМО.
26. Объясните, как ПМО интегрируется с учебно методическим комплексом (УМК) и повседневной педагогической деятельностью.
27. Опишите взаимосвязь системы оценивания с планируемыми результатами программы.
28. Опишите порядок утверждения дополнительной общеобразовательной программы в образовательной организации. Перечислите обязательные этапы и документы.
29. Опишите преимущества и ограничения групповой формы работы в ДО. Приведите пример задания.
30. Опишите раздел «Методическое обеспечение» программы. Перечислите основные компоненты с кратким пояснением.
31. Анализ результатов программы и планирование следующего цикла.
32. Взаимодействие с родителями и воспитательный эффект.
33. Взаимосвязь воспитательных задач и содержания программы.
34. Взаимосвязь информационного обеспечения программы и списка литературы.
35. Влияние практических методов на умения.
36. Влияние рефлексивных приёмов на результаты обучения.
37. Выбор образовательных технологий при эффективности ДОП.
38. Групповая работа и коммуникативные навыки.
39. Диагностика стартового уровня и индивидуальные особенности.
40. Дистанционные технологии применяются в ДОП.
41. Дифференциация обучения в ДОП предполагает учёт стартового уровня обучающихся.
42. Документация по реализации программы — перечислите обязательные документы.
43. Здоровьесберегающие технологии в ДОП.
44. Игровые технологии в разных направленностях ДОП.
45. Индивидуализация образовательного маршрута, позволяющая учитывать особенности каждого ребёнка.
46. Индивидуальное консультирование и личностный рост.
47. Инклюзивная практика и специальные условия.
48. Интеграция урочной и внеурочной деятельности в ДОП.
49. Исследовательские методы и аналитические навыки.
50. Календарный учебный график и сроки реализации.
51. Коррекционная работа для детей с особыми потребностями.
52. Критерии оценки результатов ДОП.
53. Локальные акты и реализация программы.
54. Материально техническое и качество реализации программы.
55. Методическая копилка педагога – какие авторские разработки туда входят.
56. Методы контроля в ДОП.
57. Модульный принцип построения программы.
58. Мониторинг реализации программы.
59. Мотивация обучающихся и содержание программы.
60. Наглядные методы и восприятие материала.

5.3 Описание формы проведения экзамена

Форма проведения	Устно
Время, отводимое на подготовку к ответу	Не менее 60 мин.
Продолжительность опроса	Не менее 30 мин.
другое	

6. Критерии оценки

6.1. Критерии оценки ответов на экзаменационные билеты

«отлично»	Обучающийся демонстрирует глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твёрдое знание основных положений смежных дисциплин; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета; использование в необходимой мере в ответах на вопросы материалов всей рекомендованной литературы; выработанные навыки проведения экспертных исследований спорных текстов.
«хорошо»	Обучающийся демонстрирует твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы; выработанные навыки проведения экспертных исследований спорных текстов.
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует твёрдое знание и понимание основных вопросов программы; правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, однако допускает отдельные нарушения в последовательности изложения. В ответе отмечается недостаточное владение необходимой терминологией и установлением междисциплинарных связей при конструировании ответа. Имеются затруднения с выводами, а также с проведением экспертных исследований спорных текстов.
«неудовлетворительно»	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не демонстрирует определенной системы знаний по дисциплинам. Имеется неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов. Отмечаются грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов. При проведении экспертных исследований спорных текстов допускаются грубые ошибки и незнание соответствующей методики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Байбородова Л. В.	Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584749 (дата обращения: 29.01.2026).	Учебник	2026	Юрайт
2	Золотарева А. В.	Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	Учебник и практикум	2026	Юрайт

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
		[сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584650 (дата обращения: 29.01.2026).			
3	Байбородова Л. В.	Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590592 (дата обращения: 29.01.2026).	учебное пособие	2026	Образовательная платформа Юрайт
4	-	Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590526 (дата обращения: 29.01.2026).	Учебник	2026	Юрайт

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Бергер Н. А.	Голос и компьютер : учебное пособие для СПО / Н. А. Бергер, И. Б. Горбунова, Н. А. Яцентковская. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2024. — 192 с. — ISBN 978-5-507-51508-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/450581 (дата обращения: 03.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	2024	ЭБС «Лань»

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary [Электронный ресурс]. URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Мастерская педагогики дополнительного образования Кабинет методики обучения продуктивным видам деятельности Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-505)	Столы ученические двухместные (моноблок), стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная.
2.	Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся (УЛК-105)	Столы, стулья, стеллажи (в т.ч. выставочные) с книгами, компьютеры, мобильные рабочие места.
3.	Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся (УЛК-406)	Столы компьютерные, стулья, микрокомпьютеры raspberry pi 32 bit